

Campus Wegweiser für Lehrbeauftragte am Campus Bad Mergentheim



Sehr geehrte Lehrbeauftragte,

willkommen an der DHBW Mosbach und herzlichen Dank für Ihre Unterstützung in der Lehre. Dieser Wegweiser richtet sich an Sie als neue Lehrbeauftragte in unserem Studiengang. Um Ihnen den Einstieg so einfach wie möglich zu gestalten, haben wir für Sie auf den folgenden Seiten einige wichtige Informationen zusammengestellt. Sprechen Sie uns bei weiteren Fragen und Kommentaren jederzeit gerne an.

1 So finden Sie uns.....	3
1.1 Anreise mit dem Flugzeug.....	3
1.2 Anfahrt mit dem PKW.....	3
1.3 Parken in Bad Mergentheim.....	5
1.4 Anfahrt mit der Bahn.....	5
2 Übernachtung in Bad Mergentheim.....	6
3 Informationen zu Ihrem Lehrauftrag und zur Infrastruktur der DHBW Mosbach	6
3.1 Ihr Vertrag und Ihre Abrechnung.....	6
3.2 Vorlesungsdauer	6
3.3 Klausuren	7
4 Infrastruktur am Campus Bad Mergentheim.....	7
4.1 Vorlesungsräume.....	7
4.2 Haus- und Laborordnung	7
4.3 Internetzugriff	8
4.4 Die Lernplattform Moodle	8
4.5 Bibliothek	8
4.6 Kopieren und Drucken	9
4.7 Verpflegung.....	9
4.8 Dozentenzimmer	9
4.9 Dozentenschlüssel.....	9
5 Dokumente und Ansprechpartner rund um Ihren Lehrauftrag.....	10



1 So finden Sie uns

1.1 Anreise mit dem Flugzeug

Die nächstgelegenen Flughäfen sind die Flughäfen Stuttgart (STR) und Frankfurt (FRA). Vom Flughafen Stuttgart erreichen Sie Bad Mergentheim mit dem Zug über Stuttgart Hauptbahnhof. Vom Flughafen Frankfurt erreichen Sie Bad Mergentheim mit dem Zug über Würzburg Hauptbahnhof. Weitere Informationen zur Anreise mit dem öffentlichen Nahverkehr entnehmen Sie bitte Kapitel 1.4 (S. 4).



Genauere Informationen zu den Flughäfen Stuttgart und Frankfurt erhalten Sie auf den folgenden Seiten:

Flughafen Stuttgart: <http://www.flughafen-stuttgart.de/>

Flughafen Frankfurt: <http://www.frankfurt-airport.de/>

1.2 Anfahrt mit dem PKW

Anfahrt zum Schloss

Aus Richtung Würzburg/Frankfurt: Fahren Sie auf der A 81 an der Abfahrt Tauberbischofsheim ab. Folgen Sie der B 290 in Richtung Bad Mergentheim. Nach ca. 20 km erreichen Sie Bad Mergentheim. Fahren Sie am ersten Kreisverkehr geradeaus bis zum nächsten Kreisverkehr. Nehmen Sie die dritte Ausfahrt in die Wachbacher Straße. An der darauf folgenden Ampel biegen Sie rechts ab auf die Würzburger Straße. Folgen Sie dieser bis zur Kapuzinerstraße und biegen Sie links in die Kapuzinerstraße (2. Ampel) ein. Folgen Sie der Straße bis zum Schloss.

Aus Richtung Heilbronn: Fahren Sie auf der A 81 die Abfahrt Boxberg ab. Folgen Sie der B 290 bis Bad Mergentheim. Nach ca. 20 km sind Sie in Bad Mergentheim. Am ersten Kreisverkehr fahren Sie geradeaus in die Wachbacher Straße. An der darauffolgenden Ampel biegen Sie rechts ab auf die Würzburger Straße. Folgen Sie dieser bis zur Kapuzinerstraße und biegen Sie dann links in die Kapuzinerstraße (2. Ampel) ein. Folgen Sie der Straße bis zum Schloss.

Anfahrt zum Mittelstandszentrum

Aus Richtung Würzburg/Frankfurt: Fahren Sie auf der A 81 an der Abfahrt Tauberbischofsheim ab. Folgen Sie der B 290 in Richtung Bad Mergentheim. Nach ca. 20 km erreichen Sie Bad Mergentheim. Nehmen Sie am ersten Kreisverkehr die dritte Ausfahrt auf die Herrenwiesenstraße. Folgen Sie der Straße bis zum ersten Kreisverkehr. Nehmen Sie die erste Ausfahrt auf die Riedstraße. Folgen Sie der Riedstraße bis zum Mittelstandszentrum.

Aus Richtung Heilbronn: Fahren Sie auf der A 81 die Abfahrt Boxberg ab. Folgen Sie der B 290 bis Bad Mergentheim. Nach ca. 20 km sind Sie in Bad Mergentheim. Am ersten Kreisverkehr nehmen Sie die dritte Ausfahrt, um auf der B290 zu bleiben. Am nächsten Kreisverkehr nehmen Sie die erste Ausfahrt auf die Herrenwiesenstraße. Folgen Sie der Straße bis zum ersten Kreisverkehr. Nehmen Sie die erste Ausfahrt auf die Riedstraße. Folgen Sie der Riedstraße bis zum Mittelstandszentrum.

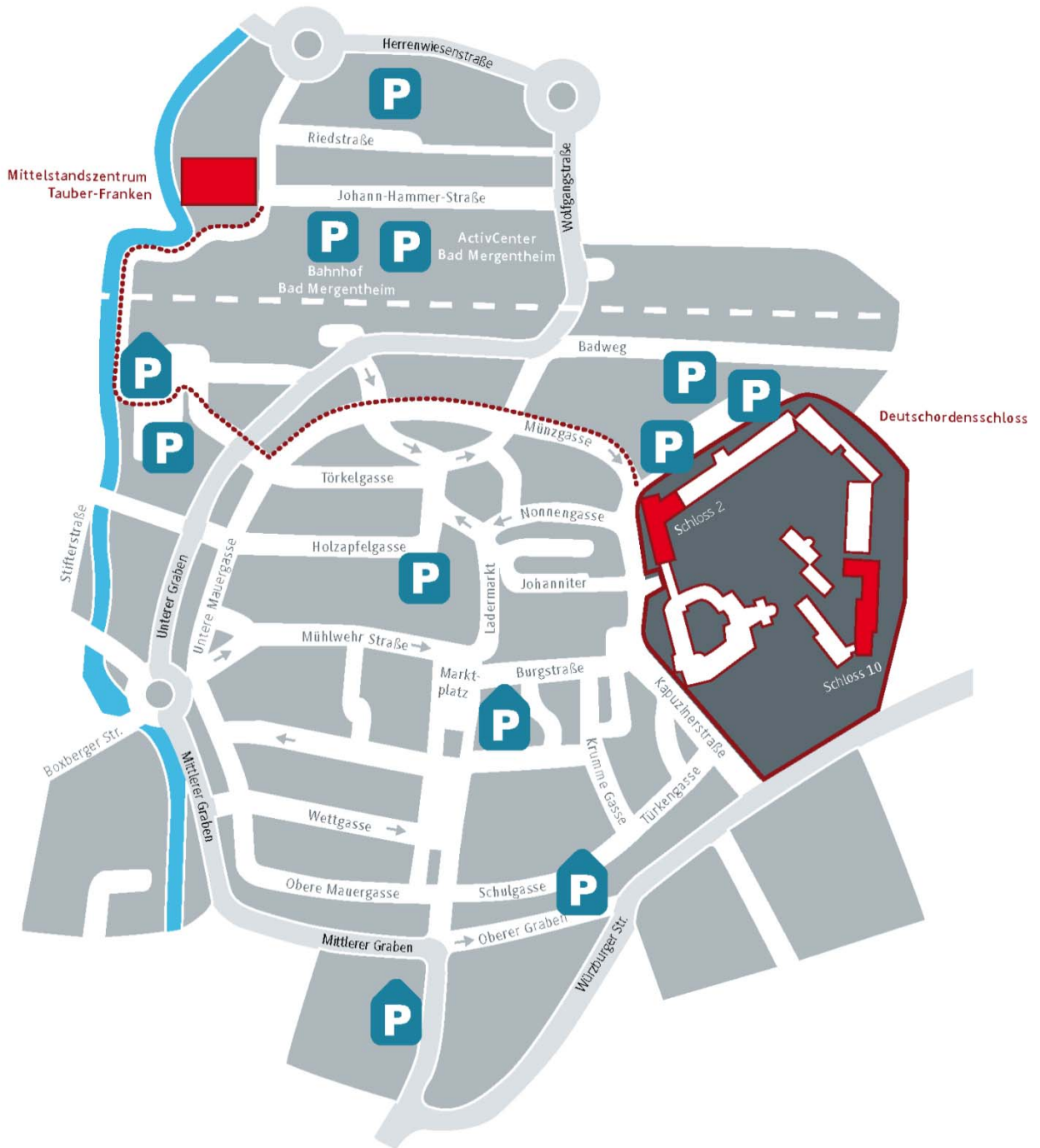


Abbildung 1: Lageplan des Campus Bad Mergentheim



1.3 Parken in Bad Mergentheim

Bitte beachten Sie, dass es am Schloss nur sehr begrenzte Parkmöglichkeiten gibt. Das Parken im Schlosshof ist nicht gestattet.

Parken hinter Schloss 2: Nutzen Sie die Parkmöglichkeiten direkt hinter Schloss 2. Mit Ihren Vertragsunterlagen erhalten Sie ein Formular zur Anforderung von Parkscheinen. Schicken Sie dieses bitte frühzeitig ausgefüllt an das Studiengangssekretariat zurück. Die Parkberechtigungen für den Parkplatz werden Ihnen dann per Post zugestellt oder können im Studiengangssekretariat abgeholt werden.

Parken bei Schloss 10: Direkt hinter Schloss 10 stehen Ihnen ebenfalls Parkplätze zur Verfügung. Möchten Sie diese nutzen, wenden Sie sich bitte im Vorfeld an das zuständige Sekretariat.

Weitere Parkmöglichkeiten in der Nähe des Schlosses: Im Parkhaus der PBW am Schloss können Sie ihren Wagen auf dem oberen Parkdeck abstellen. Tagestickets für das Parkhaus erhalten Sie für 2,50€ je Ticket am Parkscheinautomaten.

Zusätzlich gibt es in der Stadt zahlreiche preiswerte Parkhäuser und -plätze.

Parken am Mittelstandszentrum: Für Ihre Vorlesungen im Mittelstandszentrum Tauber-Franken können Sie die dort ausgeschilderten Parkmöglichkeiten nutzen.

1.4 Anfahrt mit der Bahn

Bad Mergentheim liegt an der Bahnstrecke Crailsheim – Bad Mergentheim – Lauda – Wertheim. An den Bahnhöfen Crailsheim und Lauda halten die Züge aus Richtung Stuttgart, Heilbronn und Heidelberg. Von hier aus haben Sie Anschluss nach Bad Mergentheim. Aus Würzburg besteht eine Direktverbindung nach Bad Mergentheim.

Vom Bahnhof Bad Mergentheim sind die Hochschulstandorte in 5-10 Minuten erreichbar.

Fußweg zum Schloss

Vom Bahnhofplatz gehen Sie Richtung Poststraße. Nehmen Sie auf der Poststraße die erste Abzweigung nach rechts (hinter Hotel Victoria). Folgen Sie der Straße zur ersten Kreuzung. Hier biegen Sie links ab in die Untere Mauergasse. Folgen Sie der Unteren Mauergasse und gehen Sie an der nächsten Kreuzung geradeaus auf die Münzgasse. Folgen Sie der Münzgasse bis zum Schloss.

Fußweg zum Mittelstandszentrum

Vom Bahnhofsvorplatz gehen Sie Richtung Poststraße. Folgen Sie der Poststraße bis zu Ihrem Ende. Biegen Sie hier halb links in die Härterichstraße ab und überqueren Sie die Bahngleise. Folgen Sie der Wolfgangstraße bis zur Johann-Hammer-Straße und biegen Sie links in diese ein. Folgen Sie der Johann-Hammer-Straße bis zum Mittelstandszentrum.



Informationen zum öffentlichen Nahverkehr in und um Bad Mergentheim:

<http://www.bahn.de>

<http://www.vgmt.de>

<http://www.vrn.de>



2 Übernachtung in Bad Mergentheim

Die Kosten für Ihre Unterbringung werden während Ihrer Vorlesung, im Rahmen des Landesreisekostengesetzes Baden-Württemberg bis zu einem Satz von 60 € pro Nacht, von der Dualen Hochschule übernommen.

Wir haben mit verschiedenen Hotels sowie Gästehäusern in Bad Mergentheim Vereinbarungen über eine vergünstigte Unterbringung unserer Lehrbeauftragten abgeschlossen. Eine Liste dieser Hotels und Gasthäuser stellen wir Ihnen gerne auf Nachfrage zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass eine Übernachtung von Seiten der DHBW nur dann erstattet werden kann, wenn Sie vor 6:00 Uhr (in den Sommermonaten) bzw. vor 7:00 Uhr (in den Wintermonaten) von zu Hause anfahren müssten, um pünktlich Ihre Vorlesung halten zu können.

3 Informationen zu Ihrem Lehrauftrag und zur Infrastruktur der DHBW Mosbach

Allgemeine Informationen zur Lehre an der DHBW Mosbach und den Rahmenbedingungen Ihres Lehrauftrags erhalten Sie auf unserer Homepage.



Bereich Lehren auf der Homepage der DHBW Mosbach:

<http://www.mosbach.dhbw.de/duale-dozenten>

3.1 Ihr Vertrag und Ihre Abrechnung

Ihr Dienstvertrag geht Ihnen vor Beginn des Semesters zur Unterschrift zu. Bei kurzfristiger Planung wird das Vertragliche am Termin Ihrer ersten Veranstaltung im Studiengangsekretariat geregelt.

Ein Formular zur Erstellung Ihrer Reisekostenabrechnung erhalten Sie zusammen mit Ihrem Dienstvertrag.

Gerne unterstützen wir Sie bei Ihrer Abrechnung. Vergessen Sie bitte nicht, eventuell vorhandenen Spesenbelege (Hotelrechnung etc.) im Original mitzubringen. Sprechen Sie bezüglich Ihrer Reisekostenabrechnung Frau Münig (Raum S2/1.04, Tel.: 07931/530-620) aus der Verwaltung an. Bitte beachten Sie, dass Ihr Anspruch auf Erstattung Ihrer Reisekosten nach §3 des Landesreisekostengesetzes Baden-Württemberg nach 6 Monaten verfällt.

3.2 Vorlesungsdauer

Eine Unterrichtseinheit an der DHBW Mosbach entspricht 45 Minuten. Veranstaltungen finden vormittags und nachmittags statt. Sie sollten in Blöcken von jeweils 90 Minuten lehren und den Studierenden zwischen den Blöcken eine Pause von ca. 15 Minuten einräumen.

Die genauen Termine Ihrer Vorlesung sowie die inhaltlich Planung Ihrer Vorlesung besprechen Sie bitte im Vorfeld Ihrer Veranstaltung mit der Studiengangsleitung.

Verschieben von Veranstaltungsterminen: Sollte durch Krankheit oder sonstige wichtige Gründe eine zeitliche Verschiebung Ihrer Vorlesung unumgänglich sein, informieren Sie bitte zeitnah das Studiengangsekretariat.



3.3 Klausuren

In der Regel schließt eine Lehrveranstaltung mit einer Klausur ab.

Bitte reichen Sie die von Ihnen erstellten Klausuren bis spätestens 7 Arbeitstage vor dem angegebenen Klausurtermin ein. Senden Sie ihre Klausur bitte rechtzeitig per E-Mail (im PDF-Format) oder per Post an das Studiengangssekretariat. Dort werden die Klausuren kopiert und für die Prüfung vorbereitet.

Die Klausur müssen Sie innerhalb von etwa vier Wochen korrigieren.

4 Infrastruktur am Campus Bad Mergentheim

Während Ihres Lehrauftrags genießen Sie alle Vorteile unserer modernen Infrastruktur.

4.1 Vorlesungsräume

Unsere Vorlesungsräume sind ausgestattet mit Tafel, Overheadprojektor und Beamer sowie einem fest installierten PC. Zugangsdaten für die PC-Nutzung erhalten Sie beim IT-Service (Hr. Selent, Raum S4/2170, Tel. 07931/530606).

In unserem Medienraum (MTF/ LS18) und weiteren Lehrsälen stehen Ihnen darüber hinaus auch ein Visualizer und ein SmartPodium zur Verfügung. Technische Einführungen dazu bietet das Ressort Qualität in der Lehre und E-Learning an (lehren@mosbach.dhbw.de).

Bei Bedarf können wir Ihnen auch Notebooks, Lautsprecher, Flipcharts, Pin- und Metaplanwände, Moderatorenkoffer, Starboards, Camcorder und CD-Spieler zur Verfügung stellen. Wenden Sie sich zu diesem Zweck bitte einige Tage vor Ihrem Vorlesungsbeginn an das Studiengangssekretariat.

4.2 Haus- und Laborordnung

An der DHBW Mosbach existiert eine Haus- und Laborordnung. Diese umfasst folgende Themen:

- Die Hausordnung der DHBW Mosbach
- Die Unfallverhütungsrichtlinien und die Brandschutzordnung der DHBW Mosbach
- Die Benutzerordnung für die EDV-Hard- und Softwareinstallation an der DHBW Mosbach (inkl. der Nutzerordnung der Lernplattform Moodle)
- Die Nutzerordnung der Bibliothek der DHBW Mosbach
- Die Laborordnung für die Labore der Fakultät Technik der DHBW Mosbach



Sie finden die Haus- und Laborordnung im Bereich Dokumente unter <http://www.mosbach.dhbw.de/duale-dozenten>



4.3 Internetzugriff

Auf dem Gelände unserer Hochschule können Sie sowohl mit den Rechnern der DHBW als auch mit Ihrem privaten Notebook und Ihren mobilen Endgeräten auf das Internet zugreifen. Die dafür relevanten Zugangsdaten erhalten Sie von unserem IT-Service.

Die Zugangsdaten gelten sowohl für den Internetzugriff über eine LAN-Verbindung als auch über W-LAN. Weiterhin können diese auch für die Lernplattform Moodle genutzt werden.



Beantragen Sie einen Zugang über www.mosbach.dhbw.de/itsupport

4.4 Die Lernplattform Moodle

Zur Unterstützung der Lehre an der DHBW-Mosbach setzen wir die Lernplattform Moodle ein. Hier können Sie Ihren Studierenden unter anderem Arbeitsunterlagen Ihrer Lehrveranstaltungen zur Verfügung stellen und Kontakt zu Ihren Studierenden aufnehmen. Moodle ist sowohl für Sie als auch Ihre Studierenden von überall und jederzeit über das Internet erreichbar. Dort finden Sie auch Termine für Online- und Präsenzs Schulungen.



Sie finden die Lernplattform unter <https://moodle.mosbach.dhbw.de>

Anleitungen, Schulungstermine und Ansprechpartner finden Sie unter:
<http://esc.mosbach.dhbw.de/lernplattform-moodle.html>

Bei Fragen wenden Sie sich an: moodle@mosbach.dhbw.de

Die Zugangsdaten entsprechen Ihren Zugangsdaten für den allgemeinen Internetzugriff. Sie erhalten Sie von unserem IT-Service.

4.5 Bibliothek

Unsere gut ausgestattete Bibliothek befindet sich im Schloss 2.

Als Lehrbeauftragter der DHBW Mosbach können Sie in der Bibliothek einen Benutzerausweis erhalten. Bitte füllen Sie hierzu in der Bibliothek das entsprechende **Antragsformular** aus, im Anschluss erhalten Sie Ihren Benutzerausweis. Sie haben damit für die Zeit Ihrer Lehrtätigkeit Zugriff auf unsere lokal verfügbaren Medien.

Die Leihfrist beträgt 2 Wochen. Sie wird bis zu zehn Mal automatisch verlängert. Wird das entlehene Medium durch einen anderen Nutzer vorgemerkt, ist eine weitere Verlängerung leider nicht möglich.

Helfen Sie uns mit Ihrer Expertise, den Bestand der Bibliothek für unsere Studierenden auf dem aktuellen Stand zu halten und geben Sie uns Hinweise auf sinnvolle Anschaffungen. Empfehlen Sie unseren Studierenden auch ergänzende Literatur im Rahmen Ihrer Lehrtätigkeit.



Weitere Informationen und Ansprechpartner finden Sie unter <http://bibliothek.mosbach.dhbw.de/>



4.6 Kopieren und Drucken

Handouts, Skripte und andere Kursunterlagen müssen durch die Studierenden selbst kopiert werden. Hierzu steht jedem Kurs eine Kurskopierkarte zur Verfügung. Unterstützen Sie die Studierenden indem Sie Ihre Kursunterlagen in Moodle bereitstellen oder geben Sie Ihre Unterlagen an den Kursprecher/die Kursprecherin zur Vervielfältigung weiter.

Benötigen Sie einzelne Unterlagen für Ihre Veranstaltung können Sie den Drucker im Dozentenzimmer nutzen.

4.7 Verpflegung

In Bad Mergentheim gibt es zahlreiche Gaststätten die einen Mittagstisch zwischen 5,00€ und 7,00€ anbieten. Hierzu gehören unter anderem:

- Das Schlosscafe, Deutschordenplatz 3
- Die Alte Kanzlei, Krumme Gasse 3

Weitere Gaststätten und Restaurants befinden sich in fußläufiger Entfernung zum Schloss.

Weitere Verpflegungsmöglichkeiten: Im Schloss 13 am Campus Bad Mergentheim besteht die Möglichkeit an Automaten Snacks und Getränke zu erwerben.

Mensa: Den Mensabetrieb für Studierende in Bad Mergentheim übernehmen im Auftrag des Studentenwerks Heidelberg zwei öffentliche Gaststätten:

- Gasthof „Zum Wilden Mann“, Reichengäßle 6 (Mi. Ruhetag)
- Gasthof „Alte Kanzlei“, Krumme Gasse 3

4.8 Dozentenzimmer

Für Ihre Aufenthalte vor und nach Ihren Veranstaltungen können Sie unsere Dozentenzimmer nutzen. Hier können Sie sich als Lehrbeauftragte der DHBW Mosbach gerne kostenlos mit Kaffee, Tee und Wasser versorgen.

In Schloss 2 finden Sie das Dozentenzimmer im 2. Stockwerk in Raum 2.12. Den Schlüssel hierfür erhalten Sie im Studiengangsekretariat. Das Dozentenzimmer in Schloss 10 befindet sich im Erdgeschoss in Raum 0.17. Dieser Raum ist nicht abgeschlossen.

Ein weiteres Dozentenzimmer befindet sich in den Räumlichkeiten des Mittelstandszentrums Tauber-Franken im Raum 4.2.

4.9 Dozentenschlüssel

Sie erhalten vom zuständigen Sekretariat einen Dozententransponder. Dieser Transponder dient als Schlüssel für die Eingangstüren, das Dozentenzimmer sowie die Vorlesungsräume.

Bitte achten Sie darauf, dass die Dozentenzimmer beim Verlassen immer geschlossen sein müssen. Ebenfalls muss das Gebäude nach den Öffnungszeiten immer verschlossen sein.

Die Öffnungszeiten sind:

Montag bis Donnerstag: 7:00 – 20:00 Uhr

Freitag: 7:00 – 17:00 Uhr



5 Dokumente und Ansprechpartner rund um Ihren Lehrauftrag

Wichtige Dokumente: Auf unserer Homepage stellen wir Ihnen eine Reihe von Dokumenten zur Verfügung, die Ihnen den Alltag als Lehrbeauftragter erleichtern. Hier finden Sie u. a.:

- Allgemeine Formulare
- Wichtige Richtlinien (z. B. zur Klausurerstellung oder Bewertung von wissenschaftlichen Arbeiten)
- Anleitungen (z.B. die Moodle-Checkliste für Dozenten)
- Hilfen für die Vorlesungsplanung wie das „Handbuch ‚Lehre‘ an der Dualen Hochschule“ des Zentrum für Hochschuldidaktik und Personalentwicklung (ZHP)

Zentrale Ansprechpartner: Weiterhin finden Sie dort eine Übersicht über alle wichtigen Ansprechpartner der zentralen Einrichtungen.



Alles rund um den Lehrauftrag auf der Homepage: <http://www.mosbach.dhbw.de/duale-dozenten>