

## **Merkblatt Notenbekanntgabe**

### **Wirtschaftsingenieurwesen Campus Mosbach**

Internationales Technisches Projektmanagement **ITP**

Internationale Produktion und Logistik **IPL**

Internationales Technisches Vertriebsmanagement **ITV**

### **Semesternotenbescheid**

Alle Studierenden erhalten **nach Ablauf eines Semesters** den Semesternotenbescheid für das vorausgegangene Semester. Dieser wird erstellt, wenn alle Noten der Theorie- und Praxisphase (außer Wiederholungs- und Nachprüfungen) vorliegen und die Klausureinsicht stattgefunden hat.

Der Semesternotenbescheid für die Leistungen des 6. Semesters wird nach Eintrag der Bachelorarbeitsnote zusammen mit der Semesternotenbescheinigung über die Leistungen des gesamten Studiums per Post zugestellt.

In der Regel gehen die Semesternotenbescheide jedem Studenten gegen Unterschrift auf einer datierten Namensliste durch den Studiengangsleiter, alternativ per Post zu. Nach dem Erhalt des Bescheides beginnt die Widerspruchsfrist von einem Monat. Als Tag der Zustellung gilt bei Übergabe die Datumsangabe, beim Postversand gilt der Bescheid am 3. Tag nach Versanddatum als zugestellt.

Wenn eine Prüfungsleistung nicht erfolgreich abgeschlossen wurde, ist dies auf dem Semesternotenbescheid gekennzeichnet und der / die Studierende erhält „automatisch“ einen vollständigen Bescheid nach erfolgreich abgeschlossener Prüfung.

Im Fall einer endgültig nicht bestandenen Prüfungsleistung erhalten die betreffenden Studierenden einen Bescheid über den Verlust des Prüfungsanspruchs. Die Exmatrikulation erfolgt erst nach Ablauf der Widerspruchsfrist der nicht bestandenen Module.

### **Notenbescheinigung**

**Nach Ende jedes Studienjahres** erhalten die Studierenden kostenfrei eine Notenbescheinigung über alle bisher geleisteten Semester bzw. Leistungen. Zusätzlich benötigte Bescheinigungen erhalten Studierende nur auf Anfrage gegen Gebühr (10€), allerdings ist ein Ausdruck der Webansicht jederzeit ohne zusätzliche Gebühr möglich.

## **Besonderheit bei Auslandsaufenthalten der Studierenden**

### **ITV / IPL-Auslandsaufenthalt im 4. Semester**

Die Studierenden, die für die Bewerbung eines Auslandsaufenthaltes die Studienbescheinigung in englischer Sprache benötigen, erhalten jeweils ein Exemplar kostenfrei.

Der Semesternotenbescheid für das 3. Semester geht nach der Klausureinsicht am Anfang des 5. Semesters in Mosbach zzgl. der Überdenkungsfrist von einer Woche unter Wahrung der einwöchigen Überdenkungsfrist zu. Die Eintragung der Noten in Dualis erfolgt jedoch sofort, wenn diese im Sekretariat vorliegen, sodass die Studierenden ihre Ergebnisse des 3. Semesters auch im Ausland online abrufen können.

Nach dem 4. Semester erhalten die Studierenden den Notenbescheid, wenn im Sekretariat die Noten und Bescheinigungen aus dem Ausland im Original vorliegen und anerkannt sind. Gleichzeitig erhalten die Studierenden die Notenbescheinigung der ersten vier Semester.

### **ITP – Auslandsaufenthalt im 5. und 6. Semester**

Die Studierenden erhalten vor Antritt des Auslandsaufenthaltes die Notenbescheinigung über die Semester 1 – 4 in deutscher und englischer Sprache.

Die Einsicht der Klausuren aus dem 4. Semesters erfolgt auf Antrag der Studierenden vor Ausgabe des Semesternotenbescheides, d.h. soweit die Noten bekannt sind, vor Antritt des Auslandsaufenthaltes oder vor Vergabe des Bachelorarbeitsthemas. Den Semesternotenbescheid des 4. Semesters erhalten die Studierenden bei der Ausgabe der Bachelorarbeitsthemas in Mosbach, allerdings ist ein Ausdruck der Webansicht jederzeit ohne zusätzliche Gebühr möglich.

Die Notenbescheide für Semester 5 und 6 erhalten die Studierenden nach Eintragung der Bachelorarbeitsnoten per Post zusammen mit der Semesternotenbescheinigung über die Leistungen des gesamten Studiums.